| | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE DEL CONTRATISTA** | MARIA ALEJANDRA VARGAS BEDOYA | |
| **DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL CONTRATISTA** | 1214721121 | |
| **NÚMERO DE INFORME MENSUAL** | 1 | |
| **PERIODO DEL INFORME** | Del 13 de agosto al 31 de agosto de 2026 | |
| **NÚMERO DEL CONTRATO** | 202600425 | |
| **SUPERVISOR DEL CONTRATO** | Alejandro Zapata Zapata | |
| **FECHA DE INICIO DEL CONTRATO** | 13 de agosto de 2026 | |
| **PLAZO INICIAL DEL CONTRATO** | Desde la aprobación de la garantía por parte de la Unidad de Gestión Jurídica hasta el 31 de diciembre de 2026. | |
| **OBJETO DEL CONTRATO** | Prestación de servicios profesionales para brindar apoyo jurídico a la Dirección de Evaluación y Control de la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas – ESU, en el desarrollo de las actividades de evaluación, seguimiento y control relacionadas con la gestión contractual, la ejecución de recursos y demás actuaciones propias de la dependencia | |
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO** | $ 40.523.112 | |
| **MODIFICACIONES AL CONTRATO (CLÁUSULAS ADICIONALES)** | | |
| **CLÁUSULA No. 1 (Inserte tantas casillas como cláusulas adicionales tenga el contrato)** | Valor: | N/A |
| | Plazo: | N/A |
| | Otro si: | N/A |
| **VALOR FINAL DEL CONTRATO** | $ 40.523.112 | |
| **PLAZO FINAL DEL CONTRATO** | Hasta el 31 de diciembre de 2026. | |

| **INFORMACIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO No.** 202600425 | |
|---|---|
| **DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:** | 2026001107 |
| **COMPROMISO PRESUPUESTAL** | 2026001136 |
| **RUBRO PRESUPUESTAL:** | 2120202008040-1 |
| **CENTRO DE COSTOS:** | 10300 |
| **VALOR DEL PERIODO:** | $ 4.996.000 |

| OBLIGACION ESPECIFICA DEL CONTRATO | ACTIVIDAD | EVIDENCIA |
|---|---|---|
| Apoyar jurídicamente el desarrollo de las auditorías priorizadas para la vigencia 2026. | Se brindó apoyo jurídico en la revisión previa y en la validación de la presentación del informe preliminar de la Auditoría Interna de Gestión de Tesorería, realizada el 19 de agosto de 2026 | 1.1 Evidencias Agosto.docx |
| Apoyar la revisión normativa de los procesos y expedientes contractuales objeto de auditoría, verificando su adherencia a la normatividad de contratación estatal vigente. | No me fue asignada para el presente periodo | |
| Apoyar la aplicación de las técnicas de verificación documental (comprobación de legalidad y legitimidad de los documentos contractuales) en el desarrollo de las auditorías asignadas. | No me fue asignada para el presente periodo | |

| | | |
|---|---|---|
| Apoyar la elaboración de los informes preliminares y finales de auditoría, en los aspectos de análisis jurídico y normativo. | No me fue asignada para el presente periodo | |
| Apoyar la revisión de los planes de mejoramiento suscritos por los procesos auditados, verificando la coherencia jurídica de las acciones correctivas propuestas. | No me fue asignada para el presente periodo | |
| Apoyar el seguimiento al cumplimiento de los planes de mejoramiento derivados de hallazgos de naturaleza jurídica o contractual. | No me fue asignada para el presente periodo | |
| Apoyar la identificación de riesgos jurídicos y de incumplimiento normativo en los procesos de contratación y ejecución de recursos sujetos a auditoría. | No me fue asignada para el presente periodo | |

| | | |
|---|---|---|
| Apoyar la atención de requerimientos de entes externos de control (Contraloría, Procuraduría, entre otros) en asuntos jurídicos relacionados con la gestión contractual. | No me fue asignada para el presente periodo | |
| Ejecutar las demás actividades de apoyo jurídico necesarias para el cumplimiento del objeto contractual, bajo la orientación y supervisión del Director de Auditoría Interna | -Se Estudio- analizo y debatió jurídicamente la Cartilla de Gestión Estratégica y fortalecimiento de la auditoría interna.<br><br>-Se asistió a seminario Internacional de Auditoría Interna.<br><br>-Se participo en las capacitaciones sobre el manejo de aplicativos propios de la institución y sobre las diferentes áreas (planeación estratégica) concernientes a las funciones desempeñadas por nuestra área . | 1.2 Evidencias Agosto.docx |
| **Novedades:** N/A | | |

En mi calidad de supervisor(a), hago constar que los productos entregados por el contratista correspondientes al período aquí relacionado y que fueron **recibidos y verificados a entera satisfacción**. Así mismo, se verificó el cumplimiento del pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social; por lo tanto, se aprueba la realización del trámite pertinente para el reconocimiento de los honorarios del presente período.

Para constancia se firma en Medellín a los treinta y un (31) días del mes de agosto del año 2026.



**Nombre Del Supervisor:**
Alejandro Zapata Zapata
**C.C:71335443**
**Cargo: Profesional Especializado**
**Dirección de Evaluación y Control**



**Nombre del Contratista:**
María Alejandra Vargas bedoya
**C.C:** 1214721121
**Contratista**